

MINISTERUL SPORTULUI



ANUNŢ

Ministerul Sportului organizează concurs de recrutare pentru ocuparea următoarelor funcții publice de execuție vacante, normă întreagă, din cadrul Biroului Sportul Paralimpic – Direcția Generală pentru Sport - aparatul propriu al Ministerului Sportului:

- 1 funcție publică de execuție de consilier clasa I grad profesional superior;
- 1 funcție publică de execuție de consilier clasa I grad profesional principal;
- 2 funcții publice de execuție de consilier clasa I grad profesional asistent.

Condițiile de participare la concurs:

Condițiile generale de participare la concurs sunt cele prevăzute de art. 465 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile specifice de participare la concursul de recrutare pentru ocuparea funcţiei publice de executie de **consilier clasa I grad profesional superior:**

- studii universitare de licenţă absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcţiei publice: minimum 7 ani.

Condițiile specifice de participare la concursul de recrutare pentru ocuparea funcţiei publice de executie de **consilier clasa I grad profesional principal:**

- studii universitare de licenţă absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcţiei publice: minimum 5 ani.

Condițiile specifice de participare la concursul de recrutare pentru ocuparea funcţiilor publice de executie de **consilier clasa I grad profesional asistent:**

- studii universitare de licenţă absolvite cu diplomă de licenţă sau echivalentă;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcţiei publice: minimum 1 an.

Str. Vasile Conta nr. 16, sector 2, 020954, Bucureşti, România
Tel.: + 40 (0)21 307 64 17
Fax: + 40 (0)21 307 64 18
www.mts.ro

Concursul se va desfăşura la sediul Ministerului Sportului din Bucureşti, str. Vasile Conta, nr.16, sector 2, după cum urmează:

a) în data de 01.08.2022, ora 11^{00} - proba scrisă;

b) interviul se va susține în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susţinerii probei scrise, conform prevederilor art. 56 alin (1) din HG nr. 611/2008, cu modificările şi completările ulterioare.

Dosarele de înscriere la concurs se vor depune în perioada 28.06.2022 - 18.07.2022, între orele 8^{00} - 16^{30} (luni - joi) și 8^{00} - 14^{00} (vineri), la sediul Ministerului Sportului din București, str. Vasile Conta nr. 16, Sector 2.

Dosarul de concurs va conţine în mod obligatoriu următoarele documente, conform art. 49 alin. (1) din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare:

- formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare;
- curriculum vitae, modelul comun european;
- copia actului de identitate;
- copiile diplomelor de studii, certificatelor şi altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- copia carnetului de muncă şi a adeverinţei eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă şi în specialitatea studiilor pentru ocuparea funcţiei publice. (Modelul orientativ al adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice care este prevăzut în anexa nr. 2D la H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare. Conform art. 49 alin. (1^{2}) din H.G. nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, adeverințele care au un alt format decât cel prevăzut trebuie să cuprindă elementele similare celor prevăzute în anexa nr. 2D la același act normativ și din care să rezulte cel puțin următoarele informații: funcția / funcțiile ocupată / ocupate, nivelul studiilor solicitate pentru ocuparea acesteia / acestora, temeiul legal al desfășurării activității, vechimea în muncă acumulată, precum și în specialitatea studiilor);
- cazierul judiciar;
- copia adeverinţei care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- declaraţia pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Str. Vasile Conta nr. 16, sector 2, 020954, Bucureşti, România
Tel.: + 40 (0)21 307 64 17
Fax: + 40 (0)21 307 64 18
www.mts.ro

Adeverinţa care atestă starea de sănătate conţine, în clar, numărul, data, numele emitentului şi calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrulului sănătăţii. Pentru candidaţii cu dizabilităţi, în situaţia solicitării de adaptare rezonabilă, adeverinţa care atestă starea de sănătate trebuie însoţită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condiţiile legii.

Copiile de pe actele menţionate mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoţite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declaraţie pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecţia dosarelor şi care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informaţiilor direct de la autoritatea sau instituţia publică competentă are obligaţia de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfăşurării concursului, dar nu mai târziu de data şi ora organizării interviului, sub sancţiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Tematică/Bibliografie:

➢ *Bibliografie:*

1. Constituţia României;
2. Ordonanţa de urgenţă a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, Partea a-VI-a - Titlul I şi II;
3. Ordonanţa Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
4. Legea nr.202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
5. Legea educaţiei fizice şi sportului nr.69/2000, cu modificările şi completările ulterioare;
6. Hotărârea Guvernului nr.884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispoziţiilor Legii educaţiei fizice şi sportului nr.69/2000;
7. Hotărârea Guvernului nr.25/2022 privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Sportului;
8. Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare;
9. Ordonanţa Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activităţii de soluţionare a petiţiilor, cu modificările şi completările ulterioare.

➢ *Tematică:*

- Principiile generale, drepturile, libertăţile şi îndatoririle fundamentale prevăzute de Constituţia României;
- Statutul funcţionarilor publici prevăzut de Ordonanţa de Urgenţă nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordonanţa Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea şi sancţionarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările şi completările ulterioare - integral;

- Legea nr.202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările şi completările ulterioare - integral;
- Organizarea educaţiei fizice şi sportului prevăzută de Legea educaţiei fizice şi sportului;
- Structurile administraţiei pentru sport prevăzută de Legea educaţiei fizice şi sportului;
- Structurile sportive prevăzută de Legea educaţiei fizice şi sportului
- Finanţarea activităţii sportive prevăzută de Legea educaţiei fizice şi sportului;
- Baza materială pentru activitatea sportivă prevăzută de Legea educaţiei fizice şi sportului;
- Hotărârea Guvernului nr.25/2022 privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Sportului - integral;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare - integral;
- Ordonanţa Guvernului nr.27/2002 privind reglementarea activităţii de soluţionare a petiţiilor, cu modificările şi completările ulterioare – integral.

<u>**Atribuţiile prevăzute în fişa postului**</u>:

I.pentru funcția publică de executie de **consilier clasa I grad profesional superior:**

1. Colaborează cu instituţii guvernamentale şi organisme neguvernamentale, cu atribuţii în sport, în vederea sprijinirii derulării programelor privind sportul paralimpic.
2. Urmăreşte aplicarea prevederilor legale în vigoare, referitoare la activitatea sportivă, de către Comitetul Naţional Paralimpic cu care ministerul a încheiat contract anual de finanţare, derularea şi evaluarea trimestrială a acestuia precum şi monitorizarea trimestrială a indicatorilor şi obiectivelor programelor sportive;
3. Verifică şi avizează contractul de finanţare încheiat cu Comitetul Naţional Paralimpic precum şi solicitările de modificare a acestuia, în raport cu metodologia de finanțare, în limitele sale de competenţă;
4. Întocmeşte repartizarea lunară a sumelor alocate prin contractul de finanțare din bugetul ministerului pentru Comitetul Naţional Paralimpic în baza solicitărilor acestuia, cu încadrarea în prevederile trimestriale aprobate;
5. Propune acordarea avizului expres al Ministerului Sportului privind modificarea statutului sau a actului constitutiv al Comitetului Naţional Paralimpic, conform art.36, alin.(4) din Legea educației fizice și sportului nr.69/2000, cu modificările și completările ulterioare;
6. Colaborează cu celelalte compartimente din cadrul MS în vederea exercitării atribuţiilor care îi revin.
7. Îndeplinește și alte sarcini în domeniu și în limita de competență.

II.pentru funcția publică de executie de **consilier clasa I grad profesional principal:**

1. Colaborează cu instituţii guvernamentale şi organisme neguvernamentale, cu atribuţii în sport, în vederea sprijinirii derulării programelor privind sportul paralimpic.
2. Urmăreşte aplicarea prevederilor legale în vigoare, referitoare la activitatea sportivă, de către Comitetul Naţional Paralimpic cu care ministerul a încheiat contract anual de finanţare, derularea şi evaluarea trimestrială a acestuia precum şi monitorizarea trimestrială a indicatorilor şi obiectivelor programelor sportive;
3. Verifică şi avizează contractul de finanţare încheiat cu Comitetul Naţional Paralimpic precum şi solicitările de modificare a acestuia, în raport cu metodologia de finanțare, în limitele sale de competenţă;
4. Întocmeşte repartizarea lunară a sumelor alocate prin contractul de finanțare din bugetul

ministerului pentru Comitetul Naţional Paralimpic în baza solicitărilor acestuia, cu încadrarea în prevederile trimestriale aprobate;
5. Colaborează cu celelalte compartimente din cadrul MS în vederea exercitării atribuţiilor care îi revin.
6. Îndeplinește și alte sarcini în domeniu și în limita de competență.

III.pentru funcţiile publice de executie de **consilier clasa I grad profesional asistent:**

1. Colaborează cu instituţii guvernamentale şi organisme neguvernamentale, cu atribuţii în sport, în vederea sprijinirii derulării programelor privind sportul paralimpic.
2. Urmăreşte aplicarea prevederilor legale în vigoare, referitoare la activitatea sportivă, de către Comitetul Naţional Paralimpic cu care ministerul a încheiat contract anual de finanţare, derularea şi evaluarea trimestrială a acestuia precum şi monitorizarea trimestrială a indicatorilor şi obiectivelor programelor sportive;
3. Întocmeşte repartizarea lunară a sumelor alocate prin contractul de finanțare din bugetul ministerului pentru Comitetul Naţional Paralimpic în baza solicitărilor acestuia, cu încadrarea în prevederile trimestriale aprobate;
4. Colaborează cu celelalte compartimente din cadrul MS în vederea exercitării atribuţiilor care îi revin.
5. Îndeplinește și alte sarcini în domeniu și în limita de competență.

Coordonatele de contact pentru primirea dosarelor de concurs: Ministerul Sportului, str. Vasile Conta, nr.16, sector 2, Bucureşti, telefon 021/307.64.49, e-mail: resurse.umane@sport.gov.ro.ro, persoană de contact: Nela Olaru - expert clasa I grad profesional superior.

MINISTRU
Carol-Eduard NOVÁK